

Утверждено
с учетом норм, установленных
Законом «О коммерческой тайне»
от 29.07.2004 № 98-ФЗ

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»
Е.В. Гордагина

« 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о коммерческой тайне
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который устанавливает в целях обеспечения экономической безопасности ООО «СПАСАТЕЛЬ+»:

- порядок использования сотрудниками предприятия сведений, составляющих коммерческую тайну;
- порядок обеспечения защиты данных сведений;
- полномочия руководства и обязанности сотрудников в части обеспечения сохранности коммерческой тайны;
- механизмы ответственности за нарушения норм, устанавливаемых настоящим Положением.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законодательством РФ, Уставом ООО «СПАСАТЕЛЬ+» и иными локальными нормативными актами предприятия.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется:

- на всех сотрудников ООО «СПАСАТЕЛЬ+», осуществляющих деятельность по трудовому договору;
- на физических и юридических лиц, осуществляющих правоотношения с ООО «СПАСАТЕЛЬ+» на основе норм ГК РФ и подписавших с предприятием соглашение о неразглашении коммерческой тайны.

2. Понятия, используемые в Положении

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

2.1.1. «Коммерческая тайна» - совокупность сведений о деятельности предприятия, его структурных подразделений, отдельных сотрудников, которые:

- в порядке, установленном настоящей инструкцией, отнесены к коммерческой тайне;
- используются предприятием в целях извлечения прибыли;
- используются предприятием в целях обеспечения конкурентных преимуществ выпускаемой продукции на рынке.

2.1.2. «Допуск к коммерческой тайне» - процедура надления сотрудников предприятия полномочиями, необходимыми для осуществления ими необходимых действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну.

2.1.3. «Защита коммерческой тайны» - совокупность мероприятий, направленных:

- на пресечение лицами, не имеющими допуска к коммерческой тайне, осуществления действий с использованием сведений, составляющих коммерческую тайну;
- на пресечение получения теми или иными лицами несанкционированного допуска к коммерческой тайне;
- на обеспечение целостности информации, составляющей коммерческую тайну.

2.1.4. «Средства защиты коммерческой тайны» - организационные, правовые и технические инструменты, посредством которых на предприятии осуществляется защита коммерческой тайны.

2.1.5. «Разглашение коммерческой тайны» - несанкционированная передача сотрудниками

предприятия другим лицам сведений, составляющих коммерческую тайну.

3. Полномочия генерального директора в области обеспечения сохранности коммерческой тайны

3.1. Генеральный директор ООО «СПАСАТЕЛЬ+»:

- осуществляет контроль над исполнением норм, установленных в настоящем Положении;
- утверждает перечни сотрудников и иных лиц, получающих допуск к коммерческой тайне;
- определяет критерии отнесения тех или иных сведений к коммерческой тайне;
- определяет политику предприятия в области обеспечения защиты коммерческой тайны;
- содействует решению вопросов, связанных с выполнением сотрудниками предприятия обязанностей по обеспечению защиты коммерческой тайны.

4.1. Критерии и порядок отнесения сведений к коммерческой тайне

4.1. В качестве относящихся к коммерческой тайне рассматриваются сведения, для использования которых необходим допуск к коммерческой тайне, устанавливаемый в порядке, который определяется в настоящем Положении.

4.2. Определение сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, находится в компетенции генерального директора ООО «СПАСАТЕЛЬ+», и осуществляется в соответствии с принципами обоснованности, своевременности, а также исходя из критерия доступности требуемых средств защиты коммерческой тайны.

В общем случае сведения признаются относящимися к коммерческой тайне в тех случаях, когда они имеют ценность для предприятия с точки зрения извлечения коммерческой выгоды либо обеспечения конкурентоспособности выпускаемой продукции при условии их использования.

4.3. В соответствии с ограничениями, установленными п. 5 закона «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ, не могут быть отнесены к коммерческой тайне сведения:

- о предприятии, содержащиеся в его учредительных документах;
- о воздействии производственной деятельности предприятия на экологию и безопасность граждан;
- о численности персонала предприятия, принципах оплаты труда, условиях и охране труда, вакансиях;
- о задолженности предприятия по оплате труда и выполнению социальных обязательств;
- о нарушениях предприятием и его сотрудниками законодательства РФ и привлечении тех или иных субъектов к ответственности за соответствующие нарушения;
- об участии предприятия в приватизации на основе конкурсов и аукционов;
- о лицах, которые имеют право работать без оформления доверенности от имени предприятия;
- иного характера, что по закону не могут быть отнесены к коммерческой тайне.

4.4. Перечни сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, фиксируются в отдельных приложениях к настоящему Положению. Факт ознакомления с данными перечнями, а также с изменениями в них, работники предприятия, на которых

распространяется действие соответствующих приложений, подтверждают подписью.

4.4.1. В отдельных случаях факт отнесения сведений к коммерческой тайне устанавливается посредством проставления генеральным директором на источниках, в которых соответствующие сведения содержатся, штампа «Конфиденциально». Данная процедура проводится в порядке, определяемом отдельными нормативными актами ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

5. Порядок организации доступа к коммерческой тайне

5.1. Перечни работников, имеющих доступ к коммерческой тайне, определяются отдельными нормативными актами ООО «СПАСАТЕЛЬ+». Работники, не включенные в соответствующие перечни, не имеют доступа к коммерческой тайне.

5.2. Условиями включения работника в перечень сотрудников, имеющих доступ к коммерческой тайне, являются:

- ознакомление с настоящим Положением, заверенное подписью в Журнале регистрации ознакомлений с локальными нормативными актами;
- наличие необходимых знаний о средствах защиты коммерческой тайны, применяемых в ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

5.3. Работник при прекращении трудовых отношений с ООО «СПАСАТЕЛЬ+» исключается из перечня работников, имеющих доступ к коммерческой тайне. Повторное его включение в соответствующий перечень возможно в случае подписания с предприятием нового трудового договора.

5.4. Работник, имеющий трудовые отношения с ООО «СПАСАТЕЛЬ+», может быть исключен из перечня сотрудников, имеющих доступ к коммерческой тайне в соответствии с приказом руководителя предприятия, издаваемым исходя из:

- получения руководителем информации о нарушениях сотрудником локальных норм предприятия в области защиты коммерческой тайны;
- состоявшегося факта перехода сотрудника на другую должность, на которой не требуется наличия доступа к коммерческой тайне.

6. Средства защиты коммерческой тайны

6.1. Средства защиты коммерческой тайны, используемые ООО «СПАСАТЕЛЬ+», представлены следующими основными категориями:

- организационные средства;
- правовые средства;
- технические средства.

6.2. К организационным средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- контроль физического доступа сотрудников на участки территории ООО «СПАСАТЕЛЬ+», где располагаются источники, в которых фиксируется коммерческая тайна;
- составление сотрудниками, имеющими доступ к коммерческой тайне, отчетов об использовании соответствующим доступом — в порядке, определяемом отдельными

локальными нормативными актами предприятия;

- мониторинг пользования сотрудниками предприятия доступом к коммерческой тайне, осуществляемый службой безопасности ООО «СПАСАТЕЛЬ+» - в порядке, определяемом отдельными нормативными актами.

6.3. К правовым средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- принятие и совершенствование руководством ООО «СПАСАТЕЛЬ+» локальных нормативных актов;
- инициирование ответственными сотрудниками ООО «СПАСАТЕЛЬ+» подписания соглашений о неразглашении коммерческой тайны с физлицами и юрлицами, взаимодействующими с предприятием в рамках правоотношений, которые находятся в юрисдикции ГК РФ;
- применение дисциплинарных мер в отношении сотрудников, допустивших нарушения норм, которые установлены настоящим Положением.

7. Обязанности сотрудников и иных лиц в области обеспечения защиты коммерческой тайны

7.1. Настоящее Положение устанавливает, что сотрудники ООО «СПАСАТЕЛЬ+» обязаны:

- не допускать разглашения коммерческой тайны без ведома уполномоченных лиц либо при отсутствии обстоятельств, которые определяют правомерность разглашения коммерческой тайны;
- выполнять положения локальных нормативных актов предприятия, регламентирующих осуществление тех или иных действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну;
- не использовать коммерческую тайну в личных целях, при осуществлении трудовой деятельности в иных организациях, при осуществлении предпринимательской деятельности, в качестве источника для написания научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений;
- оперативно ставить в известность руководство предприятия об обнаружении несанкционированных изменений в структуре тех сведений, которые составляют коммерческую тайну, изменений в составе и функциональности носителей данных сведений, а также о попытках других лиц их внести;
- при расторжении трудового договора — вернуть в распоряжение предприятия используемые средства защиты коммерческой тайны;
- в течение 3 лет с момента прекращения трудовых отношений с предприятием не допускать разглашения коммерческой тайны и не использовать ее в личных целях, при осуществлении трудовой деятельности в иных организациях, в предпринимательской деятельности, при написании научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений.

7.2. Настоящее Положение устанавливает, что сотрудники ООО «СПАСАТЕЛЬ+», отвечающие за взаимодействие с физическими и юридическими лицами, которые заключают соглашения с ООО «СПАСАТЕЛЬ+» в порядке, определяемом положениями ГК РФ, обязаны инициировать своевременное заключение с соответствующими лицами соглашений о неразглашении коммерческой тайны ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

Порядок разработки данных соглашений устанавливается отдельными локальными

нормативными актами предприятия.

8. Ответственность

8.1. За нарушения норм, установленных настоящим Положением, сотрудники ООО «СПАСАТЕЛЬ+», несут дисциплинарную ответственность.

8.2. В случае понесения ООО «СПАСАТЕЛЬ+» убытков в связи с нарушениями норм настоящего Положения, допущенными сотрудниками, предприятие вправе взыскать ущерб с данных сотрудников.

8.3. За нарушения положений законодательства РФ, допущенные при использовании доступа к коммерческой тайне, сотрудники предприятия несут в соответствии с нормами федеральных, региональных и муниципальных правовых актов.

9. Приложения

9.1. Настоящее Положение дополняется:

- Приложением № 1 (Перечни сведений, формирующих коммерческую тайну ООО «СПАСАТЕЛЬ+»);
- Приложением № 2 (Перечень сотрудников, получающих доступ к коммерческой тайне ООО «СПАСАТЕЛЬ+»);
- Приложение №3 Форма Дополнительного соглашения к Трудовому договору «Обязательство о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну

9.2. Сотрудники предприятия, на которых распространяется юрисдикция указанных приложений, обязаны знакомиться с данными документами и подтверждать факт ознакомления с ними подписью в соответствующих графах приложений.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о коммерческой тайне в ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»
/ _____ /Е.В. Гордагина

«_» _____ 20__ года
м.п.

ПЕРЕЧЕНЬ
сведений, составляющих коммерческую тайну ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

СВЕДЕНИЯ, составляющие коммерческую тайну ООО «СПАСАТЕЛЬ+»	Срок действия режима коммерческой тайны
1. Данные о клиентах и иных партнерах по бизнесу;	три года
2. Обзоры рынка и маркетинговые исследования;	три года
3. Содержание переговоров по заключению сделок;	три года
4. Калькуляция издержек производства Общества, структура цен и ценообразования, уровень прибыли и рентабельности производства, и иная информация бухгалтерского учета и отчетности;	три года
5. Информация о деятельности общества по открытию и ведению операций по счетам в банках;	три года
6. Планы развития Общества, бизнес планы и инвестиционные проекты;	три года
7. Иная информация предусмотренная приложением к настоящему положению.	три года

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению о коммерческой тайне в ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»
/ _____ /Е.В. Гордагина

«__» _____ 20__ года
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений сотрудников, получающих доступ к коммерческой тайне ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

К документальным носителям коммерческой тайны имеют свободный (несанкционированный)

Доступ следующие работники Общества:

1. Генеральный директор
2. Главный бухгалтер
3. Директор
4. Заместитель директора
5. Помощник генерального директора
6. Делопроизводитель
7. Все остальные лица допускаются к документальным носителям коммерческой тайны с письменного согласия генерального директора

При допуске работника к работе с документальными носителями коммерческой тайны с него в обязательном порядке берется подписка о неразглашении сведений, ставших ему известными при выполнении своих служебных полномочий.

Работники подразделений, отделов, филиалов и пр., имеют доступ к документальным носителям

коммерческой тайны только с разрешения руководителей соответствующих структур.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»
/ _____ /Е.В. Гордагина

«__» _____ 20__ года
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к Трудовому договору № _____ от «__» _____ 20__ года

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну

_____ (наименование организации с указанием организационно - правовой формы)

Я, _____, как работник
_____, (ф.и.о. полностью) _____ (наименование
организации)

согласен с тем, чтобы мне для выполнения служебных обязанностей был предоставлен доступ к сведениям, составляющим коммерческую тайну, исключительным собственником которой является _____ (далее также – Организация).

(наименование организации)

В соответствии с принятым в Организации Положением о коммерческой тайне и режимом её обеспечения,

Я ОБЯЗУЮСЬ:

- 1) не разглашать коммерческую тайну Организации, за исключением случаев, когда на такие действия есть письменное согласие руководителей Организации;
- 2) выполнять относящиеся ко мне требования приказов и локальных нормативных актов Организации, регламентирующих сохранность коммерческой тайны Организации, соблюдать порядок работы и хранения в отношении документов, содержащих коммерческую тайну, порядок сдачи помещений под охрану, порядок доступа и работы с персональными компьютерами и иной электронной техникой Организации;
- 3) сохранять коммерческую тайну тех организаций, с которыми у Организации имеются договорные или иные финансово-хозяйственные отношения;
- 4) не использовать коммерческую тайну Организации для занятий другой деятельностью, а также в процессе работы в интересах третьих лиц;
- 5) не использовать сведения, составляющие коммерческую тайну Организации, в собственной интеллектуальной деятельности, в ходе публичных выступлений и интервью;
- 6) незамедлительно сообщать соответствующему должностному лицу Организации об утрате или недостатке носителей информации, содержащих коммерческую тайну, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов, и о других фактах, которые могут привести к компрометации коммерческой тайны Организации, а также о причинах и условиях возможного нарушения режима коммерческой тайны;
- 7) незамедлительно извещать руководителей Организации о любых попытках посторонних

- лиц получить от меня сведения, составляющие коммерческую тайну Организации;
- 8) не создавать условий для нарушения режима коммерческой тайны, установленного в Организации, не предпринимать попыток получения информации, составляющей коммерческую тайну Организации, с которой я не был официально ознакомлен, и которая мне не необходима для исполнения служебных обязательств;
- 9) передать руководству Организации при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в моем пользовании материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие коммерческую тайну, либо уничтожить такую информацию или удалить ее с этих материальных носителей под контролем руководства Организации;
- 10) не разглашать эту конфиденциальную информацию, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях в течение всего срока действия режима коммерческой тайны, в том числе после прекращения действия трудового договора.

Я ПРЕДУПРЕЖДЕН, что в случае невыполнения любого из пунктов 1-10 настоящего обязательства:

- Организация может уволить меня в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ;
- буду обязан возместить причиненные работодателю убытки, в случае моей вины в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну и ставшей мне известной в связи с исполнением мной трудовых обязанностей, в том числе и после прекращения трудовых отношений с работодателем, если эта информация будет разглашена мной в течение срока действия режима коммерческой тайны;
- могу быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

До моего сведения с разъяснениями и под роспись доведены нормы Положения о коммерческой тайне в _____.

(наименование организации)

Положения статьи 183 Уголовного Кодекса, статей 81 и 243 Трудового Кодекса Российской Федерации мне разъяснены.

С Перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну _____, я ознакомлен:

(наименование

организации)

_____/_____/

(должность, ф.и.о. с расшифровкой, подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

(дата ознакомления)