



*ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ*

*«СПАСАТЕЛЬ+»*

---

432017, г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 9/117

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 01  
«15» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
\_\_\_\_\_ Е. В. Гордагина

«15» мая 2026 г.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся в Обществе с ограниченной  
ответственностью «СПАСАТЕЛЬ+»**

г. Ульяновск  
2026

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (далее – Положение) является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «СПАСАТЕЛЬ+»

(далее – учреждение), который регламентирует порядок организации и осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования (далее – программы ДПО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом и локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Система текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования предусматривает решение задач соответствия результатов освоения программ ДПО заявленным целям и планируемым результатам обучения. В соответствии с этим оценка качества реализации программ ДПО включает:

- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы ДПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются следующие формы контроля образовательных достижений слушателей: текущая и промежуточная аттестация.

1.4.1. Текущая аттестация – это система текущего контроля и оценки качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения слушателями по результатам проверки.

1.4.2. Промежуточная аттестация – это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела (модуля) учебного курса.

1.4.3. Для повышения эффективности оценки характера освоения слушателями содержания программ ДПО в соответствии с образовательными целями может также использоваться дополнительно входной контроль, который направлен на оценку наличия или уровня развития требуемых профессиональных компетенций.

1.5. Формы и условия проведения аттестационных испытаний определяются учреждением самостоятельно и фиксируются в учебно-тематическом плане программ ДПО.

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания программ ДПО слушателями являются:

- формы письменной проверки;
- формы устной проверки;
- комбинированные формы проверки;
- практико-ориентированные формы проверки.

## **2. Текущая аттестация**

2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки программы ДПО, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов профессиональных

модулей. Текущая аттестация способствует повышению ответственности каждого преподавателя за качество обучения в группах, за степень усвоения каждым слушателем содержания тем разделов профессиональных модулей.

2.2. Средствами текущей аттестации могут быть: диспут/дебаты/дискуссия, диагностические методики, доклад (сообщение), разноуровневые задачи и задания, компетентностно-ориентированные задачи, собеседование, тест.

2.3. Текущая аттестация осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.

2.4. Средства текущей аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

2.5. Виды, формы и сроки проведения текущего контроля успеваемости слушателей определяются дополнительными профессиональными образовательными программами и программами повышения квалификации.

2.6. Входной контроль знаний осуществляется преподавателем вначале изучения раздела (модуля). По результатам входного контроля преподаватель определяет необходимую и допустимую степень сложности изложения материала и характера построения занятий, а слушатель актуализирует уже имеющиеся у него знания, повышает осознанность восприятия, интерес к материалу и самостоятельность в последующей работе. Входной контроль может проводиться в виде собеседования, тестового контроля, анкетирования для

определения уровня сформированности базовых компетенций.

2.7. В текущей аттестации используется пятибалльная система оценивания и (или) система зачет-незачет, что должно быть отражено в программе ДПО.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения оценки качества освоения

слушателями различных структурных компонентов программы ДПО (раздела, модуля, цикла, курса).

3.2. В учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации образовательных достижений слушателей:

- зачет (в виде защиты проекта/портфолио, защиты реферата, опроса, выполнения самостоятельной работы, выполнения контрольной работы, тестирования);

- экзамен в виде устного ответа по билету;

- тестовое задание по теоретическим вопросам с выполнением практического задания.

3.4. Конкретные формы промежуточной аттестации закрепляются учебным планом образовательной программы ДПО.

3.5. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание

раздела, дисциплины (модуля), установленное соответствующей программой ДПО.

3.6. Оценка освоения профессиональных компетенций слушателей отмечается записью «зачтено»/«не зачтено»;

на экзаменах – отметками: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Неявка на экзамен или зачет отмечается в

аттестационной ведомости словами «не явился».

3.7. Слушатель, успешно выполнивший все требования программы ДПО, предусмотренные учебным планом.

### **4.Итоговая аттестация**

4.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

4.2. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающихся Образовательной организации к выполнению профессиональных задач.

Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается ООО «СПАСАТЕЛЬ+» и доводится до сведения поступающих при приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по программе дополнительного профессионального образования.

4.4. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно. Итоговая аттестация обучающихся по программам дополнительного профессионального образования может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: итоговый экзамен (тестирование) и/или защита итоговой аттестационной работы. При сдаче итоговой аттестации обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должна устанавливать также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

4.5. Итоговая аттестация по программам профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.6. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования проводится в форме зачета (тестирования) или итоговой аттестационной работы (рефераты, контрольные работы, ситуационные задачи и т.д.). Подготовка и защита итоговой аттестационной работы может проходить, как в индивидуальной, так и групповой форме. Другие виды итоговой аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.7. Итоговая аттестация обучающихся по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, проходит с обязательным формированием квалификационной комиссии.

4.8. Решение по результатам проведения итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения, оформляется протоколом согласно Приложению 1.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией, без изменения стоимости договора.

4.10. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об

обучении по образцу, самостоятельно установленному ООО «СПАСАТЕЛЬ+»

4.11. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее пяти рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с законодательством РФ.

4.12. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами АНО ДПО «Институт дистанционного обучения».

4.13. Обучающиеся, не сдавшие итоговую аттестацию в установленный срок, должны быть отчислены из Образовательной организации без выдачи итоговых документов.

4.14. Оценка уровня сформированных компетенций у обучающегося осуществляется по следующим критериям:

- оценку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;
- оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, который имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное, дает четкие определения понятий, последовательно и уверенно излагает материал, может применять знания для решения профессиональных задач;
- отметку «не зачтено» заслуживает обучающийся, который имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач.

4.15. По результатам квалификационных испытаний в форме тестирования применяются следующие критерии оценки уровня сформированности компетенций обучающихся. Уровень освоения планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой дополнительного профессионального образования, определяется по формуле:  $У = a/p * 100\%$ , где  $a$  –

число правильных ответов,  $p$  – общее число вопросов (заданий) в тесте. «Зачтено» ставится, когда количество правильных ответов составляет более 70% от общего количества вопросов (заданий). Ниже 70 % - «не зачтено». Критерии оценки при тестировании могут незначительно корректироваться с учетом категории обучающихся, опыта их профессиональной деятельности, уровня сложности заданий.

4.16. При проведении итоговой аттестации в форме экзамена в письменной/устной форме выставляется оценка, согласно пункту 4.15. данного Положения. Проверка результатов не должна занимать более 2-х рабочих дней после даты его проведения. В день оглашения результатов обучающимся предоставляется возможность ознакомления с экзаменационными работами и выявленными ошибками. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает директор Образовательной организации.

4.17. Оценки, полученные на зачете/экзамене/защите реферата, заносятся преподавателем в соответствующую ведомость (зачетную/экзаменационную ведомость в электронной форме).

4.18. Результаты итоговых экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

4.19. Экзаменационная оценка является итоговой и окончательной. Итоговые и окончательные оценки промежуточной аттестации в установленном порядке заносятся в документ об образовании установленного образца. Оценка, полученная в ходе сдачи зачета, также является итоговой и окончательной.

4.20. По результатам итоговой аттестации издается приказ директора ООО «СПАСАТЕЛЬ+» об отчислении обучающегося и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).