



Общество с ограниченной ответственностью "СПАСАТЕЛЬ+"

432017, г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 9/117

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
протокол № 01 «15» мая 2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Спасатель+»
_____ Гордагина Е. В.
«15» мая 2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и прохождения практики слушателями
ООО «СПАСАТЕЛЬ+»**

Ульяновск, 2026г.

Настоящие Положение регламентирует порядок организации и проведения практики слушателей, обучающихся в ООО «Спасатель+».

Положение предназначено для лиц, поступивших в ООО «СПАСАТЕЛЬ+» на обучение и обучающихся по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения.

Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г. «Об утверждении порядка осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 сентября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций», Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 . № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО», приказами и распоряжениями директора ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

2. Виды и сроки проведения практики устанавливаются ООО «СПАСАТЕЛЬ+» в соответствии с учебными планами и утверждёнными образовательными программами.

3. Программы практики разрабатываются и утверждаются Педагогическим советом ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у слушателей умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

– целостность подготовки слушателей к выполнению основных трудовых функций;

– связь практики с теоретическим обучением.

5. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из курсов (модулей), предметов дисциплин в соответствии с программами практики.

6. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у слушателей системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями квалификационных справочников, профессиональных стандартов.

7. Практика имеет целью комплексное освоение слушателями всех видов

профессиональной деятельности по специальности (профессии), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых знаний, умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

8. Практика проводится на предприятиях, промышленных объектах в учебно-производственных мастерских на основе договоров, заключаемых ООО «СПАСАТЕЛЬ+» с организациями. Практика может быть проведена непосредственно в ООО «СПАСАТЕЛЬ+» при наличии необходимых условий для этого.

9. В случае применения сетевой формы реализации образовательных программ слушатели могут проходить практику как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и в научных организациях, медицинских организациях, организациях культуры, физкультурно-спортивных и иных организациях, обладающих ресурсами, необходимыми для проведения практики и заключенными с ООО «СПАСАТЕЛЬ+» договорами о сетевой форме реализации образовательных программ.

10. В период прохождения практики слушатели могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

11. ООО «СПАСАТЕЛЬ+»:

- планирует и утверждает в учебных планах и образовательных программах все виды и этапы практики;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, знаний, умений, навыков практической деятельности слушателя, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

12. Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого слушателя за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

13. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, когда осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

14. Слушатели в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

15. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от ООО «СПАСАТЕЛЬ+».

14. В период прохождения практики слушателями ведётся дневник практики.

16. Результаты практики определяются программами практики, утвержденными ООО «СПАСАТЕЛЬ+». По результатам практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения слушателями профессиональных компетенций, знаний, умений и навыков практической деятельности.

В качестве приложения к дневнику практики слушателями могут быть оформлены графические, фото- видео материалы, наглядные пособия, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

17. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика завершается экзаменом если имеется в наличии:

- положительная оценка в аттестационном листе;
- полнота и своевременность предоставления дневника практики в соответствии с заданиями.

18. Результаты прохождения практики представляются слушателями в ООО «СПАСАТЕЛЬ+» согласно утверждённому графику.

Слушатели, не прошедшие практику, или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.



Общество с ограниченной ответственностью "СПАСАТЕЛЬ+"

432017, г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 9/117

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. _____

Группа _____ год рождения _____

Предприятие (организация) _____

Получаемая профессия (специальность) _____

Сроки практики с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Руководитель практики _____

Руководитель от «ООО «СПАСАТЕЛЬ+»» _____

Обучающегося _____, проходящего практику по
профессии (специальности, направлению) _____

Мастер производственного обучения _____
(Ф.И.О. специальность, профессия, разряд)

Назначенный приказом (распоряжением) № ____ от _____ 20__ г.

(наименование организации, где проводится практика)

Начало практики с _____ по _____ 20__ г.

Мастер производственного обучения _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на квалификационную пробную работу

Выполненную обучающимся _____

Окончивший обучение по профессии (должности, направлению)

Слушатель _____

Выполнил квалификационную работу _____

По норме времени на работу отведено _____ часов, фактически
_____ часов

Оценка за квалификационную пробную работу _____

Выполненная работа соответствует уровню квалификации _____

(разряд, класс, профессия)

Мастер производственного обучения _____